

## Fizisko personu datu apstrādes principi

Fizisko personu datu apstrādes principi, turpmāk – Datu apstrādes principi, nosaka kārtību, kādā Banka apstrādā Personas datus. Datu apstrādes principi tiek piemēroti Bankas veiktajai Personas datu apstrādei, t.sk. tādai, kas uzsākta pirms Datu apstrādes principu spēkā stāšanās.

Detalizētāka informācija par Personas datu apstrādi var būt iekļauta starp Banku un Datu subjektu noslēgtajos līgumos, citos dokumentos, kas ir saistoši Datu subjektam, kā arī Bankas mājaslapā.

### 1. Lietotie termini:

1.1. **Apstrādātājs** – Bankas sadarbības partneris (fiziska vai juridiska persona, iestāde vai cita nošķirta struktūra), kas, pamatojoties uz rakstveida līgumu, Bankas vārdā un interesēs apstrādā Personas datus.

1.2. **Banka** – AS “Reģionālā investīciju banka”, reģistrēta Latvijas Republikas Komercreģistrā ar reģ. Nr. 40003563375, juridiskā adrese J. Alunāna iela 2, Rīga, LV-1010.

1.3. **Bankas mājaslapa** – Bankas mājaslapa internetā: [www.ribbank.com](http://www.ribbank.com).

1.4. **Datu subjekts** – fiziska persona, kas ir nodibinājusi darījuma attiecības ar Banku, vai kas ir saistīta ar šādām darījuma attiecībām, t.sk. Klients – fiziska persona, Klienta pārstāvis, Patiesais labuma guvējs, saistītās personas, galvnieks, Bankas izsludināto vakancu kandidāts, ar Banku saistīta persona, sadarbības partneris, kā arī personas, kas šādā statusā ir bijušas iepriekš vai jebkādā veidā izteikušas vēlmi par tādām kļūt vai šādu statusu tām paredz normatīvo aktu prasības, un jebkura cita identificēta vai identificējama fiziska persona un kuras Personas datus Banka apstrādā.

1.5. **Distances saziņas līdzeklis** – jebkurš līdzeklis, t.sk., attālinātais konta vadīšanas līdzeklis, ko bez maksājuma pakalpojuma sniedzēja un maksājuma pakalpojuma izmantotāja vienlaicīgas fiziskas klātbūtnes var izmantot līgumu slēgšanai starp Datu subjektu un Banku un Bankas pakalpojumu saņemšanai/sniegšanai.

1.6. **Klients** – fiziska vai juridiska persona, vai šādu personu apvienība, kas izmanto, ir izmantojusi vai izteikusi vēlēšanos izmantot Bankas pakalpojumus un/vai, kas rīkojas kā maksātājs vai maksājuma saņēmējs.

1.7. **NILLTPFNL** – Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma proliferācijas finansēšanas novēršanas likums.

1.8. **Patiesais labuma guvējs** – fiziskā persona, kura ir Klienta — juridiskās personas — īpašnieks vai kura kontrolē Klientu, vai kuras vārdā, labā, interesēs tiek nodibinātas darījuma attiecības vai tiek veikts gadījuma rakstura darījums, un tā ir vismaz:

- a) attiecībā uz juridiskajām personām — fiziskā persona, kurai tiešas vai netiešas līdzdalības veidā pieder vairāk nekā 25 procenti no juridiskās personas kapitāla daļām vai balsstiesīgajām akcijām vai kura to tiešā vai netiešā veidā kontrolē,
- b) attiecībā uz juridiskiem veidojumiem — fiziskā persona, kurai pieder vai kuras interesēs ir izveidots vai darbojas juridisks veidojums vai kura tiešā vai netiešā veidā īsteno kontroli pār to, tostarp kura ir šāda veidojuma dibinātājs, pilnvarnieks vai pārraudzītājs (pārvaldnieks).

1.9. **Personas dati (Dati)** – jebkura informācija, kas sniedz kādas ziņas par Datu subjektu, tai skaitā objektīvi fiksējamā informācija (*piemēram, vārds, uzvārds, personas kods, adrese, tālruna numurs, konta numurs un konta informācija*) un arī subjektīva informācija par Datu subjektu (*piemēram, kredītreitings*). Tāpat ar Personas datiem ir saprotama jebkādā formā fiksēta informācija, t.i., gan rakstiski papīra formātā, gan elektroniskā formātā, gan audio un video ierakstos fiksēti dati, gan foto, gan fiksēti biometriskie dati.

1.10. **Personas datu aizsardzība** – normatīvajos aktos paredzēts pasākumu kopums, ko Banka nodrošina, apstrādājot Personas datus.

1.11. **Personas datu apstrāde** – jebkāda ar Personas datiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic manuāli vai automatizēti (*piemēram, Personas datu vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana,*

glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, izmantošana, izpaušana, ierobežošana, dzēšana, iznīcināšana u.c.).

**1.12. Piekrišana** – Datu subjekta piekrišana, kas ir konkrēta, apzināta, ar vienozīmīgām darbībām un brīvi sniegta rakstiska vai mutiska norāde uz attiecīgās personas piekrišanu Personas datu apstrādei noteiktā apjomā un atbilstoši Bankas norādītajiem nolūkiem.

**1.13. Profilēšana** – jebkura veida automatizēta personas datu apstrāde, kas izpaužas kā Personas datu izmantošana, nolūkā izvērtēt konkrētus ar Datu subjektu saistītus personiskus aspektus, jo īpaši analizēt vai prognozēt aspektus saistībā ar Datu subjekta uzvedību, finanšu stāvokli, sniegumu u.tml.

**1.14. Trešā persona** – jebkura persona, kas nav Banka, Bankas darbinieks, Bankas tieši pilnvarota persona un nav Apstrādātājs un kurai ir savi neatkarīgi nolūki Personas datu apstrādei.

**1.15. Trešās valstis** – teritorijas, kas ir ārpus Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomiskās zonas.

## 2. Vispārīgie noteikumi

2.1. Fizisko personu datu apstrādes principos vispārīgi aprakstīts, kā tiek organizēta Personas datu apstrāde. Papildus šiem principiem Personas datu apstrāde var būt ietverta līgumos, kā arī citos ar Bankas pakalpojumiem saistītos dokumentos.

2.2. Banka nodrošina Personas datu apstrādi atbilstoši Eiropas Parlamenta un Padomes regulai (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un īsteno atbilstošus tehniskos un organizatoriskos pasākumus Personas datu aizsardzībai.

## 3. Personas datu kategorijas

Personas datus Banka var iegūt no Datu subjekta, un Bankas un Datu subjekta sadarbības, t.sk. Bankas pakalpojumu izmantošanas rezultātā, kā arī no citiem avotiem, piemēram, no dažādiem publiskiem vai ierobežotas pieejamības reģistriem vai Trešajām personām. Banka var ierakstīt tālruņa sarunas, uzņemt un saglabāt foto / video attēlus, saglabāt saraksti, u.c. veidā dokumentēt datu subjekta komunikāciju ar Banku.

Banka var veikt šādās, bet ne tikai, Personas datu kategorijās ietilpstošu Personas datu apstrādi:

- 3.1. identitātes dati (*piemēram, vārds, uzvārds, personas kods, dzimšanas datums un vieta, informācija par personu apliecinošu dokumentu u.c.*);
- 3.2. kontaktinformācija (*piemēram, adrese, e-pasta adrese, tālruņa Nr. u.c.*);
- 3.3. dati par Datu subjekta izglītību un profesionālo pieredzi;
- 3.4. finanšu dati (*piemēram, informācija par Datu subjekta ienākumiem, ienākumu un turības izcelsmi, īpašumiem, kontiem, saistībām, kredītiem, finanšu pieredzi, darījumiem, t.sk. darījumiem ar finanšu instrumentiem u.c.*);
- 3.5. ar Datu subjektu saistīto personu dati (*piemēram, Datu subjekta ģimenes locekļu Dati u.c.*);
- 3.6. ar savstarpējo sadarbību un Bankas pakalpojumiem saistītie dati (*piemēram, informācija par iesniegtajiem pieteikumiem, iesniegumiem, savstarpēji noslēgtajiem līgumiem un to izpildi, veiktajiem darījumiem, maksājumiem u.c.*);
- 3.7. normatīvajos aktos paredzēto Bankas pienākumu izpildes rezultātā iegūtie/radītie dati (*piemēram, Dati, ko Banka ieguvusi NILLTPFNL prasību izpildes rezultātā, Dati, ko Banka ieguvusi saistībā ar valsts iestāžu, valsts amatpersonu, uzraudzības un tiesībsargājošo iestāžu pieprasījumiem, Dati par Datu subjekta nodokļu rezidenci u.c.*);
- 3.8. ar Bankas un Datu subjekta saziņu saistītie dati (*piemēram, Dati, kas tiek iegūti Bankas un Datu subjekta saziņas rezultātā, piemēram, veicot saraksti, telefonsarunas, apmeklējot Bankas telpas, Bankas mājaslapu vai sazinoties ar Banku citos kanālos u.c.*);
- 3.9. ar Bankas pakalpojumiem saistītie dati (*piemēram, līgumu izpilde, veiktie darījumi, līgumi, pieteikumi*);
- 3.10. audio un video dati, piemēram, videonovērošanas vizuālais materiāls kā arī tālruņu sarunu ieraksti.
- 3.11. īpašu kategoriju dati (*piemēram, dati par Datu subjekta veselību, dalību arodbiedrībā u.c.*).

#### 4. Personas datu apstrādes nolūki

Banka var veikt Personas datu apstrādi šādos, bet ne tikai, nolūkos:

- 4.1. Bankas personāla vadības nodrošināšanai;
- 4.2. Bankas pakalpojumu sniegšanai, t.sk.:
  - 4.2.1. Klienta identifikācijai;
  - 4.2.2. konta apkalpošanas pakalpojumu sniegšanas nodrošināšanai (*piemēram, maksājumu un pārvedumu starp finanšu institūcijām nodrošināšanai u.c.*);
  - 4.2.3. attālināto Bankas pakalpojumu nodrošināšanai (*piemēram, Internetbankas un SMS bankas pakalpojumu nodrošināšanai u.c.*);
  - 4.2.4. kredītesanas pakalpojumu sniegšanai (*piemēram, Klienta/ galvinieka/ķīlas devēja kredīspējas u.c. parametru izvērtēšanai*);
  - 4.2.5. maksājumu karšu pakalpojumu sniegšanai (*piemēram, maksājumu karšu izgatavošanas, personalizācijas un izsniegšanas nodrošināšanai, maksājumu karšu darījumu autorizācijas, darījumu apstrādes, darījumu uzraudzības un maksājumu karšu ceļojumu apdrošināšanas nodrošināšanai u.c.*);
  - 4.2.6. ieguldījumu pakalpojumu sniegšanai (*piemēram, ar finanšu instrumentiem saistītu pakalpojumu sniegšanai, tajā skaitā, izmantojot tālruni u.c.*);
- 4.3. saziņas nodrošināšanai ar Datu subjektu (*piemēram, Bankas paziņojumu nosūtīšanai, telefoniskai saziņai u.c.*);
- 4.4. normatīvos aktos noteikto Bankas pienākumu izpildei (*piemēram, Klienta/potenciālā klienta izpētei, t.sk. Klienta/potenciālā klienta identifikācijai, Patiesā labuma guvēja un politiski nozīmīgas personas noskaidrošanai, NILLTPFNL prasību izpildei u.c.*);
- 4.5. informācijas apmaiņas nodrošināšanai ar valsts iestādēm (*piemēram, Latvijas Bankas Kredītu reģistram, Finanšu un kapitāla tirgus komisijai, Valsts ieņēmumu dienestam u.c.*), izmeklēšanas u.c. tiesībsargājošām iestādēm, valsts amatpersonām ;
- 4.6. tirgvedības (mārketinga) vajadzībām (*piemēram, komerciālu paziņojumu sūtīšanai*), pamatojoties uz datu subjekta piekrišanu, ja to nosaka normatīvo aktu prasības. Bankai nav nepieciešama datu subjekta piekrišana pakalpojumu piedāvāšanai un reklamēšanai Bankas tīmekļa vietnē, internetbankā vai mobilajā lietotnē.
- 4.7. risku novērtēšanai, pārvaldīšanai un novēršanai;
- 4.8. Bankas saimniecisko un administratīvo aktivitāšu veikšanai (*piemēram, fiziskās drošības nodrošināšanai un īpašuma aizsardzībai, ar Bankas konsolidāciju saistītai informācijas apmaiņai, sadarbības nodrošināšanai ar Bankas sadarbības partneriem, dokumentu aprītes nodrošināšanai, arhivēšanas nodrošināšanai, tulkošanas pakalpojumu izmantošanai u.c.*);
- 4.9. Bankas tiesību un interešu aizstāvībai un realizācijai (*piemēram, Bankas tiesību un interešu aizstāvībai tiesās u.c. valsts iestādēs, parādu atgūšanas un piedziņas darbību veikšanai, juridisko pakalpojumu izmantošanai, Bankas prasījuma tiesību nodošanai (cedēšanai) Trešajām personām u.c.*).

#### 5. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats

Banka apstrādā Personas datus tikai tādā gadījumā, ja tam ir tiesisks pamatojums. Ir iespējami šādi Personas datu apstrādes tiesiskie pamati:

- 5.1. Bankas pienākums apstrādāt Datu subjekta Personas datus izriet no Bankai saistošām normatīvo aktu prasībām (juridiska pienākuma izpilde);
- 5.2. Personas datu apstrāde ir nepieciešama, lai sniegtu Bankas pakalpojumu, kā arī, lai nodibinātu un izpildītu līgumiskas attiecības;
- 5.3. Banka ir saņēmusi Datu subjekta Piekrišanu;
- 5.4. Personas datu apstrāde nepieciešama vispārējās drošības, sabiedrības, Trešās personas, Bankas vai Datu subjekta tiesību un interešu aizstāvībai;
- 5.5. Personas datu apstrāde ir nepieciešama Bankas vai Trešās personas leģitīmo interešu ievērošanai.

#### 6. Personas datu saņēmēji vai saņēmēju kategorijas

Pastāvot atbilstošam tiesiskajam pamatam un nolūkam, Banka var izpaust Personas datus Datu saņēmējiem, kas ietilpst šādās, bet ne tikai, Datu saņēmēju kategorijās:

- 6.1. Bankas darbinieki;
- 6.2. Bankas sadarbības partneri (t.sk., Apstrādātāji)/to darbinieki (*piemēram, MasterCard Europe Sprl, kam Personas dati var tikt nodoti ar nolūku nodrošināt maksājumu karšu pakalpojumu sniegšanu. Bankas korespondējošā banka, kam Personas dati var tikt nodoti ar nolūku nodrošināt Maksājuma veikšanu u.c.*);
- 6.3. valsts iestādes, valsts amatpersonas, uzraudzības un tiesībsargājošās iestādes un citas iestādes un amatpersonas (*piemēram, Finanšu un kapitāla tirgus komisija, kam Personas dati var tikt nodoti ar nolūku iesniegt normatīvajos aktos paredzētos Bankas pārskatus u.c.*);
- 6.4. reģistri (*piemēram, Latvijas Bankas Kredītu reģistrs, kam Personas dati var tikt nodoti ar nolūku izpildīt normatīvajos aktos paredzēto Bankas ziņošanas pienākumu u.c.*);
- 6.5. ar Bankas tiesību un pienākumu realizāciju saistītu pakalpojumu sniedzēji un sadarbības partneri/to darbinieki (*piemēram, juridisko pakalpojumu sniedzēji, kam Personas dati var tikt nodoti ar nolūku nodrošināt Bankas tiesību un interešu aizstāvību tiesās u.c. valsts iestādēs u.c.*);
- 6.6. ar Datu subjektiem saistītās personas (*piemēram, pilnvarnieki, juridisko pakalpojumu sniedzēji u.c.*);
- 6.7. Bankas grupā esošās juridiskās personas.

## **7. Personas datu nosūtīšana uz Trešo valsti un piemērotās garantijas Datu aizsardzībai**

- 7.1. Banka nosūta Personas datus uz Trešo valsti, ja ir veikti pienācīgi drošības pasākumi. Banka pieņem, ka Datu nosūtīšana uz Trešo valsti ir tiesiska, ja tiek nodrošināts kāds no šādiem pasākumiem:
  - 7.1.1. Eiropas Komisija ir pieņēmusi lēmumu, ka noteiktās Trešās valsts teritorija nodrošina pietiekamu aizsardzības līmeni;
  - 7.1.2. starp Banku un Trešajā valstī esošu Trešo personu ir noslēgts sadarbības līgums, piemērojot Eiropas Komisijas izstrādātas standarta Datu aizsardzības klauzulas;
  - 7.1.3. veikti citi pasākumi, kas atbilstoši normatīvo aktu prasībām atzīstami par pienācīgiem drošības pasākumiem (*piemēram, piemēroti citi apstiprināti noteikumi, rīcības kodeksi, sertifikācijas u.tml.*).
- 7.2. Nepastāvot nevienam no normatīvajos aktos minētajiem drošības pasākumiem, Personas datu nosūtīšana uz Trešo valsti var notikt gadījumā, ja ir piemērojams kāds no normatīvajos aktos minētajiem izņēmuma tiesiskajiem pamatiem, piemēram, bet ne tikai – Datu subjekts ir devis Piekrišanu vai Personas datu nosūtīšana uz Trešo valsti ir nepieciešama, lai izpildītu līgumus starp Datu subjektu un Banku (*piemēram, Datu nosūtīšana Trešajā valstī esošai korespondentbankai ir vajadzīga, lai nodrošinātu Datu subjekta veiktā maksājuma izpildi*).

## **8. Personas datu glabāšanas ilgums**

- 8.1. Banka glabā Personas datus saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktajiem termiņiem un tikai tik ilgi, cik tas nepieciešams konkrētam nolūkam. Tomēr Banka vērs uzmanību, ka, sasniedzot sākotnēji noteikto Personas datu apstrādes nolūku, var rasties jauni leģitīmi nolūki šo Personas datu apstrādei, kas var būt par pamatu glabāt Personas datus ilgāk, nekā sākotnēji noteikts.

## **9. Datu subjekta tiesības**

Banka nodrošina Datu subjektam šādas normatīvajos aktos paredzētās tiesības:

- 9.1. **Tiesības piekļūt saviem Personas datiem.**
  - 9.1.1. Šo tiesību ietvaros Datu subjekts var:
    - 9.1.1.1. saņemt apstiprinājumu savu Personas datu apstrādei, t.i. uz Datu subjekta pieprasījumu saņemt atbildi no Bankas, ka Datu subjekta Personas dati tiek/netiek apstrādāti;
    - 9.1.1.2. piekļūt saviem Personas datiem, t.i. – iegūt savu Personas datu (nevis dokumentu), kas ir Bankas rīcībā, kopiju;
    - 9.1.1.3. saņemt papildu informāciju par savu Personas datu apstrādi.
  - 9.1.2. Šīs tiesības Banka nodrošina bez maksas, tomēr Bankai ir tiesības piemērot maksu saskaņā ar Bankas Cenrādi vai atteikt pieprasījuma izpildi vispār, ja Datu subjekta pieprasījums ir acīmredzami nepamatots vai pārmērīgs.

## 9.2. **Tiesības labot Personas datus.**

9.2.1. Datu subjektam ir tiesības pieprasīt, lai Banka bez nepamatotas kavēšanās labotu neprecīzus Bankas rīcībā esošus Datu subjekta Personas datus.

## 9.3. **Tiesības uz Datu pārnesamību.**

9.3.1. Datu subjektam ir tiesības saņemt no Bankas Personas datus par sevi, lai tos saglabātu un, piemēram, nodotu citam pakalpojumu sniedzējam. Šīs tiesības attiecas tikai uz tādiem Personas datiem, kuri atbilst šādām pazīmēm:

9.3.1.1. Personas dati attiecas uz konkrēto Datu subjektu, kurš ir veicis pieprasījumu;

9.3.1.2. Personas datus Bankai ir iesniedzis pats Datu subjekts;

9.3.1.3. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats ir Piekrišana vai līgumisku attiecību nodibināšana un izpilde;

9.3.1.4. šāda Personas datu apstrāde tiek veikta ar automatizētiem līdzekļiem.

9.3.2. Šīs tiesības Banka nodrošina, ja tas ir tehniski iespējams, un bez maksas, tomēr Bankai ir tiesības piemērot maksu saskaņā ar Bankas Cenrādi, ja Datu subjekta pieprasījumi ir acīmredzami nepamatoti vai pārmēri.

## 9.4. **Tiesības tikt aizmirstam.**

9.4.1. Datu subjektam ir tiesības pieprasīt, lai Banka bez nepamatotas kavēšanās pārtrauktu Datu subjekta Personas datu apstrādi un dzēstu tos, ja:

9.4.1.1. Personas dati vairs nav nepieciešami saistībā ar nolūkiem, kādos tie tika sākotnēji vākti vai citādi apstrādāti;

9.4.1.2. Datu subjekts atsaucis savu Piekrišanu, uz kuras pamata Personas datu apstrāde tika veikta un ja nav cita tiesiska pamata Personas datu apstrādei;

9.4.1.3. Datu subjekts iebildis Personas datu apstrādei un pēc leģitīmo interešu atkārtota izvērtējuma Banka atzīst, ka apstrādei nav svarīga tiesiskā pamata vai apstrāde notiek tirgvedības (mārketinga) nolūkos.

9.4.2. Bankai ir tiesības nedzēst Personas datus šādos gadījumos:

9.4.2.1. ja Personas datu apstrāde Bankai jāturpina veikt, izpildot juridisku pienākumu (Datu apstrādes pienākumu nosaka normatīvo aktu prasības);

9.4.2.2. Personas datu apstrāde ir nepieciešama arhivēšanas nolūkos;

9.4.2.3. citos gadījumos, pastāvot attiecīgam tiesiskam pamatam.

## 9.5. **Tiesības ierobežot apstrādi.**

9.5.1. Datu subjektam ir tiesības pieprasīt, lai Banka ierobežotu Datu subjekta Personas datu apstrādi noteiktos gadījumos un uz noteiktu termiņu:

9.5.1.1. ja Datu subjekts apstrīd Personas datu precizitāti – uz laiku, kamēr Banka pārbauda Personas datu precizitāti;

9.5.1.2. ja apstrāde ir nelikumīga, un Datu subjekts iebilst pret Personas datu dzēšanu, tās vietā pieprasa Personas datu izmantošanas ierobežošanu – uz laiku, kādu Datu subjekts ir pieprasījis;

9.5.1.3. ja Bankai Personas dati apstrādei vairs nav vajadzīgi, taču tie ir nepieciešami Datu subjektam, lai celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgās prasības – uz laiku, kādu Datu subjekts ir pieprasījis un pamatojis;

9.5.1.4. ja Datu subjekts ir iebildis pret apstrādi, kas pamatota ar Bankas leģitīmajām interesēm – uz laiku, kamēr tiek pārbaudīts, vai Bankas leģitīmās intereses ir svarīgākas par Datu subjekta leģitīmajām interesēm.

9.5.2. Banka pirms ierobežojumu atcelšanas par to informē Datu subjektu.

## 9.6. **Tiesības iebilst.**

9.6.1. Datu subjektam ir tiesības iebilst pret viņa Personas datu apstrādi, ja tā ir balstīta uz leģitīmajām interesēm, tai skaitā uz Profilēšanu tirgvedības (tiešā mārketinga) nolūkiem (piemēram, komerciālu paziņojumu saņemšanai).

9.6.2. Datu subjekts nav tiesīgs iebilst pret Datu apstrādi, ja Personas datu apstrādes pamats ir:

9.6.2.1. piekrišana;

9.6.2.2. līgumisku attiecību nodibināšana un izpilde;

9.6.2.3. juridiska pienākuma izpilde;

9.6.2.4. Datu subjekta vai Trešo personu vitāli svarīgu interešu aizsardzība.

## 9.7. Tiesības attiecībā uz automatizētu individuālo lēmumu pieņemšanu.

9.7.1. Datu subjektam ir tiesības netikt pakļautam pilnībā automatizētai individuāla lēmuma pieņemšanai, tostarp Profilēšanai, ja šādi pieņemts lēmums attiecībā uz Datu subjektu rada tiesiskas sekas vai līdzīgā veidā ietekmē Datu subjektu. Datu subjektam nav tiesību atteikties no šādu lēmumu pieņemšanas, ja:

9.7.1.1. lēmums ir nepieciešams, lai noslēgtu vai izpildītu starp Banku un Datu subjektu noslēgtu līgumu;

9.7.1.2. lēmuma pieņemšana ir atļauta saskaņā ar piemērojamiem normatīvajiem aktiem;

9.7.1.3. Datu subjekts ir devis Piekrišanu.

## 9.8. Tiesības atsaukt Piekrišanu.

9.8.1. Ja Personas datu apstrāde tiek veikta uz Piekrišanas pamata, Datu subjektam ir tiesības atsaukt Piekrišanu.

9.8.2. Piekrišanas atsaukšanas rezultātā Banka turpmāk neapstrādās Personas datus nolūkiem, kādiem Piekrišana tika atsaukta, ja vien nepastāv cits Personas datu apstrādes tiesiskais pamats. Pēc Piekrišanas atsaukšanas Bankai ir tiesības Personas datus apstrādāt citiem legītimiem nolūkiem.

## 10. Sīkdatnes

Savās tīmekļa vietnēs Banka izmanto sīkdatnes. Papildus informācija par sīkdatņu izmantošanu ir pieejama [www.ribbank.com/par-banku/normativie-dokumenti](http://www.ribbank.com/par-banku/normativie-dokumenti).

## 11. Videonovērošana

11.1. Lai nodrošinātu Bankas apmeklētāju, darbinieku, īpašuma drošību Bankā tiek veikta videonovērošana.

11.2. Novērošanas kameru darbības zonas ir attiecīgi marķētas ar informatīvu zīmi.

## 12. Datu subjekta tiesību realizācija

12.1. Datu subjektam ir tiesības pieprasīt informāciju par savu datu apstrādi, kā arī pieprasīt dzēst vai labot savus datus, ja tie ir mainījušies vai ir neprecīzi cita iemesla dēļ, pieprasīt ierobežot to apstrādi, vai arī iebilst pret savu datu apstrādi. Šādā gadījumā jāiesniedz rakstisks pieprasījums (internetbankā vai klātienē Bankā vai Bankas pārstāvniecībā). Informācijas pieprasījumam ieteicams izmantot Bankas veidlapu "Datu subjekta informācijas pieprasījums" (Nr. IX.241), kas pieejama Bankas mājaslapā.

12.2. Pieprasījumā precīzi jānorāda kādās no datu subjektu kategorijām esat saistīts ar Banku (potenciālais klients, klients, potenciālais darbinieks, darbinieks, vai arī cita kategorija – ja sadarbība ir notikusi, bet citās kategorijās tas nav ietverams).

12.3. Bankai ir tiesības precizēt Datu subjekta pieprasījumu, piemēram, lūdzot norādīt laika periodu.

12.4. Banka izskata Datu subjekta pieprasījumu un veic pieprasījumā minētās darbības bez nepamatotas kavēšanās un jebkurā gadījumā 1 (viena) mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas informē Datu subjektu par veiktajām darbībām. Banka var pagarināt vēl uz 2 (diviem) mēnešiem laika posmu pieprasījuma izpildei, ņemot vērā pieprasījuma sarežģītību un skaitu. Par termiņa pagarināšanu Banka informē Datu subjektu 1 (viena) mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas.

12.5. Atbilde uz Datu subjekta pieprasījumu, tiek nodota Datu subjektam vienā no šādiem veidiem:

12.5.1. nosūtīta Internetbankā, ja Datu subjektam ir Internetbankas pieslēgums un tas ir tehniski iespējams;

12.5.2. izsniegta klātienē Bankā vai Bankas pārstāvniecībā;

12.5.3. izmantojot citus sakaru līdzekļus, ja Banka un Datu subjekts par to ir atsevišķi vienojušies vai Datu subjekts to ir norādījis pieprasījumā un Banka, ņemot vērā sniedzamās informācijas sensitivitāti un apjomu, uzskata, ka norādītais veids ir piemērots.

## 13. Īpaši noteikumi

13.1. Bankai saistošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos (piemēram, NILLTPFNL noteiktajos gadījumos u.c.) uz Bankas veikto datu apstrādi neattiecas Datu subjekta tiesības pieprasīt informāciju par datu apstrādi, tai skaitā tās mērķiem, saņēmējiem, iegūšanas avotiem, tiesības piekļūt saviem datiem un pieprasīt to grozīšanu, iznīcināšanu, apstrādes pārtraukšanu vai

aizliegšanu. Līdz ar to, normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos Banka nesniedz Datu subjektam ziņas par veikto datu apstrādi, kā arī neveic citas Datu subjekta pieprasītās darbības, ko tai aizliedz veikt saistošie normatīvie akti.

#### **14. Citi noteikumi**

- 14.1. Bankas Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: [datuaizsardziba@ribbank.com](mailto:datuaizsardziba@ribbank.com) vai J. Alunāna iela 2, Rīga, LV-1010, ar norādi "Datu aizsardzības speciālists".
- 14.2. Ja Datu subjekts uzskata, ka Banka ir pārkāpusi viņa tiesības attiecībā uz Personas datu apstrādi, Datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Personas datu uzraudzības iestādē. Latvijas Republikā Personas datu uzraudzības iestāde ir Datu valsts inspekcija, adrese: Blaumaņa iela 11/13-15, Rīga, LV-1011.
- 14.3. Banka ir tiesīga jebkurā laikā vienusēji grozīt Datu apstrādes principus, par to informējot Datu subjektu ne vēlāk kā 10 (desmit) Bankas darba dienas iepriekš. Datu subjektu par grozījumiem Banka informē: izvietojot informāciju Bankas telpās un Bankas mājaslapā, vai nosūtot Datu subjektam elektroniski ar Distances saziņas līdzekļu starpniecību.